

BIÊN BẢN

Cuộc họp giữa Ban Giám hiệu, Phòng Nghiên cứu khoa học, Sau đại học và Quan hệ quốc tế, Phòng Kế hoạch – Tài chính về công tác tài chính và in ấn Tạp chí Khoa học

Thời gian bắt đầu: 08 giờ 00 ngày 19 tháng 1 năm 2022.

Địa điểm: Phòng họp B1-07.

Thành phần tham dự:

I. Ban Giám hiệu

- TS. Lê Anh Đức: Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng Biên tập Tạp chí Khoa học – Đại học Đồng Nai
- TS. Đinh Quang Minh: Phó Hiệu trưởng, Phó Tổng biên tập Tạp chí Khoa học – Đại học Đồng Nai

II. Phòng Nghiên cứu Khoa học, Sau đại học và Quan hệ Quốc tế

- TS. Phạm Minh Tiến: Phụ trách Điều hành Phòng
- ThS. Nguyễn Thị Thùy Dương: chuyên viên Tạp chí Khoa học – Đại học Đồng Nai

III. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- ThS. Lê Văn Tuấn: Phó Trưởng Phòng

IV. TS. Phạm Văn Thanh: Tổng biên tập Tạp chí Khoa học – Đại học Đồng Nai

Chủ tọa: TS. Lê Anh Đức.

Thư ký: ThS. Nguyễn Thị Thùy Dương.

Nội dung cuộc họp:

1. TS. Phạm Minh Tiến nêu lý do cuộc họp: Cuộc họp giữa Ban Giám hiệu; Phòng Nghiên cứu khoa học, Sau đại học và Quan hệ quốc tế; Phòng Kế hoạch – Tài chính để trao đổi, thảo luận và thống nhất về vấn đề in ấn, tài chính, phát hành của Tạp chí Khoa học – Đại học Đồng Nai (sau đây gọi tắt là Tạp chí Khoa học).

2. Báo cáo các nội dung hoạt động của Tạp chí Khoa học

2.1. TS. Phạm Văn Thanh trình bày các nội dung sau:

- Quá trình thành lập Tạp chí Khoa học – Đại học Đồng Nai (2015-2016).
- Hoạt động của Tạp chí Khoa học từ khi thành lập đến nay: Tạp chí Khoa học là đơn vị trực thuộc (2015-3/2019), từ tháng 4 năm 2019 sáp nhập Phòng Nghiên cứu khoa học, Sau đại học và Quan hệ quốc tế.
- Định hướng phát triển: Tạp chí Khoa học không chỉ phản ánh việc nghiên cứu khoa học của Trường Đại học Đồng Nai mà còn thể hiện thương hiệu, vị thế của Nhà trường. Vì vậy, cần khắc phục các khó khăn về vấn đề nhân sự, tài chính trước mắt để nâng dần chất lượng và uy tín của Tạp chí Khoa học.

- Tạp chí Khoa học đề xuất với Ban Giám hiệu một số công tác khác cần lưu ý trong năm 2022:

- + Đề xuất cử ít nhất 03 đồng chí tham dự lớp Bồi dưỡng Nghiệp vụ quản lý báo chí do Bộ Thông tin và Truyền thông tổ chức.
- + Củng cố lãnh đạo Ban Biên tập Tạp chí Khoa học.
- + Tìm hiểu, nghiên cứu để tiến tới xây dựng Tạp chí Khoa học điện tử của Trường.
- + Lập hồ sơ xin xét tính điểm của Hội đồng Giáo sư nhà nước cho một số ngành đạt yêu cầu của Tạp chí.

2.2. ThS. Nguyễn Thị Thùy Dương trình bày các nội dung sau:

- Báo cáo tổng kết hoạt động năm 2021 của Tạp chí Khoa học: Đã phát hành số 20-2021 tháng 3 theo kế hoạch. Số 21-2021 do tình hình dịch COVID-19 nên đến nay mới hoàn thành việc in, hiện đang ở Nhà in, chờ ý kiến của Phòng Kế hoạch – Tài chính và Ban Giám hiệu về việc ghi giá trên bìa để hoàn thành việc in ấn, phát hành. Số 22-2021, số 23-2021 đã hoàn thành file in, chưa in.

- Kế hoạch công tác của Tạp chí Khoa học năm 2022: Hoàn thành Quy chế tổ chức và hoạt động của Tạp chí Khoa học; bổ sung quy định về Tài chính trong Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường; phát hành 04 số Tạp chí Khoa học: số 24-2022, số 25-2022, số 26-2022, số 27-2022 theo kế hoạch.

- Một số vấn đề về in ấn, tài chính cần trao đổi với Phòng Kế hoạch – Tài chính và xin ý kiến chỉ đạo của Ban Giám hiệu:

- + Số lượng in ấn và phát hành.
- + Quy trình duyệt in.

+ Việc in ấn và phát hành các số Tạp chí Khoa học: số 21-2021, số 22-2021, số 23-2021.

+ Việc ghi giá trên bìa Tạp chí Khoa học.

+ Các khoản chi khác của Tạp chí Khoa học.

3. Ý kiến phát biểu tại cuộc họp:

3.1. TS. Lê Anh Đức:

- Bổ sung thống kê cụ thể các số Tạp chí Khoa học phát hành năm 2021: tổng số lượng bài báo đã xuất bản, số lượng bài báo của tác giả trong trường, ngoài trường.

- Tạp chí Khoa học còn là kênh giao lưu khoa học của giảng viên, sinh viên Trường với các trường khác, thể hiện sự phát triển của Nhà trường nên phải duy trì và phát triển; Tạp chí càng được tính điểm cao thì càng khẳng định được uy tín khoa học của Nhà trường.

- Tạp chí Khoa học: không bán, phát hành để quảng bá là chủ yếu.

- Về tài chính: Phòng Nghiên cứu khoa học, Sau đại học và Quan hệ quốc tế, Tạp chí Khoa học có dự trù kinh phí hằng năm để cân đối.

- Về chất lượng bài báo:

+ Khuyến khích giảng viên Nhà trường tham gia viết bài.

+ Trong Quy chế tổ chức và hoạt động của Tạp chí Khoa học cần bổ sung rõ: tác giả bài báo chịu trách nhiệm về nội dung, bảo vệ an ninh nội bộ.

- Định hướng: Website là kênh thông tin chính. Tạp chí Khoa học nghiên cứu thêm về hình thức tạp chí khoa học điện tử.

3.2. TS. Đinh Quang Minh:

- Việc xin giấy phép hoạt động của Tạp chí Khoa học rất khó khăn, công phu nên đã xin được Giấy phép hoạt động rồi, cần tiếp tục duy trì hoạt động của Tạp chí Khoa học.

- Lưu ý nâng cao tính chuyên nghiệp trong hoạt động của Tạp chí Khoa học: nhân sự của Ban Biên tập nên có 01 đồng chí (giữ vị trí Tổng biên tập hoặc Phó Tổng biên tập) am hiểu sâu về Luật Báo chí, hoạt động báo chí.

- Về vấn đề tài chính: cần có quy định chi phụ cấp cho quản lý Tạp chí Khoa học (Ban Biên tập) và Hội đồng Biên tập để nâng cao trách nhiệm của các thành viên quản lý Tạp chí.

- Về chất lượng bài báo đăng Tạp chí Khoa học: Ngoài những bài tác giả gửi, cần tăng cường việc mời viết bài (đặt hàng bài báo) và trả thù lao nhuận bút thỏa đáng theo học hàm – học vị. Quy định mới về Tài liệu tham khảo (ví dụ theo chuẩn APA).

- Về vấn đề nhân sự: Cần có quy hoạch lâu dài các vị trí lãnh đạo Tạp chí (ví dụ: Tổng biên tập là Hiệu trưởng, Phó Tổng biên tập là cán bộ chuyên nghiệp) và có chế độ chính sách phù hợp.

- Định hướng thành lập Viện nghiên cứu thuộc Trường Đại học Đồng Nai để đẩy mạnh việc chuyển giao ứng dụng nghiên cứu khoa học; cùng Phòng Nghiên cứu khoa học, Sau đại học và Quan hệ quốc tế làm công tác nghiên cứu khoa học; quản lý hoạt động của Tạp chí Khoa học; hợp đồng với các nhà khoa học (Giáo sư, Tiến sĩ...) để giảng dạy, viết bài, nghiên cứu theo đề tài, có sản phẩm cụ thể,...

- Vấn đề tài chính: Trên nguyên tắc tiết kiệm, theo các quy định của Nhà nước. Cần thiết thì tổ chức Hội nghị để bàn về các giải pháp nâng cao chất lượng bài báo, trách nhiệm đối với Tạp chí. Triển khai thành lập Tạp chí Khoa học điện tử.

3.3. ThS. Lê Văn Tuấn:

- Số lượng in theo thực tế phát hành, đảm bảo tiết kiệm.

- Trình tự in ấn, thanh toán các khoản chi: theo Quy định về trình tự, thủ tục thanh toán kinh phí hoạt động của Trường; thông tin ghi trên bìa đúng quy định.

- Các khoản chi khác: gửi Phòng Kế hoạch – Tài chính để điều chỉnh, bổ sung mục chi cho Tạp chí Khoa học trong Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022.

3.4. TS. Phạm Văn Thanh:

- Tạp chí Khoa học sẽ lên dự trù tài chính (các khoản chi của Tạp chí Khoa học) năm 2022.

- Việc phát hành: Thống kê lại số lượng phát hành để tính toán số lượng in phù hợp, đảm bảo tiết kiệm.

- Do tình hình dịch bệnh COVID-19, Tạp chí Khoa học sẽ soạn văn bản gửi Bộ Thông tin và Truyền thông xin phép trong năm 2021 phát hành 02 số: số 20-2021, số 21-2021; 02 số còn lại chuyển sang in và phát hành năm 2022

4. TS. Lê Anh Đức kết luận cuộc họp:

- Số lượng in Tạp chí Khoa học đảm bảo tiết kiệm, thống nhất điều chỉnh như số lượng in số 21-2-21: 150 cuốn/số. Phát hành Tạp chí Khoa học là kênh quảng

cáo của Nhà trường, chú ý phát hành thêm về các trường phổ thông trên địa bàn Tỉnh, Ban quản lý Khu công nghiệp Tỉnh, các doanh nghiệp,...

- Trên bìa Tạp chí số 21-2021: ghi rõ “Tạp chí Khoa học không bán”.
- Ban Biên tập Tạp chí Khoa học hoàn thiện Quy chế tổ chức và hoạt động để sớm ban hành.
- Về vấn đề tài chính: Tạp chí Khoa học gửi danh sách các khoản chi của Tạp chí cho Phòng Kế hoạch – Tài chính tổng hợp để gửi Dự thảo góp ý kiến trong Hội nghị viên chức, người lao động năm 2022.
- Tạp chí Khoa học làm văn bản gửi Bộ Thông tin và Truyền thông xin phép trong năm 2021 phát hành 02 số: số 20-2021, số 21-2021 theo thực tế in ấn và phát hành. Số 22-2021, số 23-2021 chuyển sang năm 2022.
- Về nhân sự: Đến năm 2025 vẫn giữ nhân sự Ban Biên tập như trong Giấy phép hoạt động. Về việc bổ sung nhân sự: nghiên cứu để cử người học Bồi dưỡng Nghiệp vụ quản lý báo chí.

Cuộc họp kết thúc vào 9 giờ 45, ngày 19 tháng 1 năm 2022./.

THƯ KÝ

Nguyễn Thị Thùy Dương



TS. Lê Anh Đức

